

Metodologie pentru realizarea serviciilor de informare și consiliere

Activitatea face parte din activitățile pentru asigurarea incluziunii sociale și în vederea combaterii inegalităților pe bază de gen și origine etnică privind accesul pe piața muncii.

Activitatea are drept **temă generală** ”Accesul pe piața muncii și obținerea succesului profesional”. Scopul acestei activități este consilierea clienților în legătură cu posibilitățile lor reale de a accede pe piața muncii și de a se dezvolta profesional.

Obiectivul general este:

- Cunoașterea de către clienți a caracteristicilor pieței muncii în perioada actuală, a modalităților de îmbunătățire a abilităților de acces pe piața muncii, dar și a unor strategii pentru succes;

În cadrul activității, se realizează acțiuni de:

- a. Informare și Consiliere psihologică individuală;
- b. Informare și Consiliere psihologică de grup.

A. Acțiunea de consiliere psihologică individuală se realizează de către unul dintre psihologi. Ședința de consiliere presupune o discuție liberă între psiholog și client, care este condusă de expert spre atingerea cel puțin a unuia dintre următoarele **obiective specifice**:

- Depășirea dificultăților în ocupare (șomaj, calificări, probleme de ordin familial etc.);
- Confruntarea unor experiențe trăite legate de discriminare;
- Creșterea stimei de sine;
- Încurajarea exprimării în legătură cu problemele personale existente.

Grup țintă vizat: Persoane care sunt în căutarea unui loc de muncă sau doresc să promoveze în carieră dar întâmpină diferite obstacole, proaspăt absolvenți, care au vârsta cuprinsă între 16 și 54 de ani.

Spațiul de desfășurare: Ședința de consiliere are loc la sediul EDUTECO, sau la una din locațiile din teren, într-o cameră rezervată consilierii.

Durata: 40 de minute

Materiale auxiliare: Se folosește fișa de consiliere psihologică (Anexa 1.1) care este completată de către client și semnată de psiholog și client.

B. Acțiunea de consiliere psihologică de grup se desfășoară sub forma unei discuții între clienți și psihologi. Se folosesc tehnici de consiliere psihologică și interviul semistructurat. Este încurajată comunicarea activă între participanți, prezentarea de experiențe personale și soluții probate pentru depășirea dificultăților.

Informarea și Consilierea de grup cuprinde următoarele **etape**:

1. Se prezintă psihologul și clienții participanți;
2. Se prezintă scopul acțiunii și tema propusă;
3. Se utilizează metode și tehnici (icebreaking, discuția de grup, studiul de caz, interviul semistructurat) în scopul încurajării dialogului deschis dintre participanți;
4. Informare privind aspectele actuale ale pieței muncii, așteptările și nevoile angajatorilor de pe piața internă;
5. Pentru a eficientiza consilierea și pentru atingerea a cât mai multor aspecte, prin prisma obiectivelor stabilite inițial, se utilizează subteme de discuție:
 - *Accesul pe piața muncii:* se aduc în discuție aspecte din experiența personală (este important ca fiecare să participe la discuție prin expunerea experiențelor personale pentru a-și descoperi afinități, similitudini, diferențe față de experiența celorlalți clienți); se folosesc întrebări ajutătoare ca: Cunoașteți care sunt criteriile de angajare? Care sunt șansele de angajare pentru femei, comparativ cu bărbații? Considerați că este mai ușor să accedeți pe piața muncii dacă aveți o calificare? Ați participat la un interviu sau concurs de angajare? Ați avut dificultăți în a prezenta angajatorului cunoștințele și abilitățile dumneavoastră? V-ați considerat nedreptățit(ă) în cadrul unui interviu sau concurs de angajare? În cazul în care v-ați angajat, s-a respectat legislația muncii sau a fost parțial sau total ”la negru”? [Observație: este important să se discute și probleme de natură familială, în măsura în care clienții acceptă discutarea lor în grup].
 - *Opțiunile profesionale:* discuția se axează pe domeniul profesional al clienților; se utilizează întrebări ajutătoare ca: Cine a hotărât în privința alegerii profesiei? Care au fost

celelalte opțiuni? Cunoașteți domeniul ales? Dacă da, cum v-a ajutat acest lucru? Care este motivația pentru a practica această meserie? Ce ați schimba dacă ați putea să vă alegeți acum o profesie? (criterii, modalități de alegere, domenii etc.)

- *Opțiunile personale:* se urmărește gradul de autocunoaștere și autoevaluare a participanților, prin întrebări ca: Autoevaluându-vă, care sunt abilitățile, înclinațiile și aptitudinile dumneavoastră? Considerați că aveți nevoie de suport specializat pentru acest demers? Cum v-ar ajuta detectarea acestor abilități, înclinații și aptitudini în găsirea unui loc de muncă? Care este gradul de concordanță între abilitățile și aptitudinile dumneavoastră și un loc de muncă vizat? Cum vă puteți îmbunătăți șansele de acces pe piața muncii?
- *Evoluția în carieră, succesul profesional:* se definește succesul profesional la nivel social și individual prin întrebări ca: Ce credeți că înseamnă succesul profesional în societate? Ce reprezintă succesul profesional pentru dumneavoastră? Care credeți că sunt diferențele între succesul profesional la femei față de bărbați? Prin ce mijloace considerați că puteți avansa în carieră? Ce dificultăți întâmpinate în familie influențează cariera profesională? Cum puteți îmbina armonios viața de familie cu cea profesională?

Spatiul de desfășurare: Sala în care se desfășoară această activitate are dimensiuni medii care să permită dispunerea circulară a scaunelor, în scopul facilitării comunicării între participanți.

Număr participanți: Între 6 și 10 clienți. Nu se depășește acest număr maxim.

Durată: Durata maximă a unei ședințe este de 60 de minute, cu una sau două pauze de 10 minute, dacă este necesar.

Materiale auxiliare: În cadrul informării și consilierii psihologice de grup se folosesc Fișa de consiliere psihologică (Anexa 1) și Tabelul de consiliere psihologică de grup (Anexa 1.2) care sunt completate de către psiholog, la sfârșitul sesiunii. Acestea sunt semnate de psiholog și clienți. Pentru identificarea aptitudinilor profesionale și personale se folosesc testele din programul CAS +- Cognitrom care vor fi selecționat de psiholog pentru fiecare client.

Completarea formularelor: Se face de către client, astfel:

- În "Fișa de consiliere psihologică" (Anexa 1.1) se bifează temele de discuție abordate în cadrul întâlnirii;

- După completare, ”Fișa de consiliere psihologică” este semnată de psiholog și client;
- Participanții semnează, la finalul sesiunii, în rubrica special prevăzută în tabelul de mai sus;
- Rubrica ”Stadiul discuției” este completată de către psiholog, atât în fișa de consiliere, cât și în tabelul de participanți;
- Rubrica ”Nefinalizat” de la ”Stadiul discuției” se bifează în situația în care clientul(a) solicită o altă întâlnire;

Completarea de către psiholog:

- ”Tabelul cu persoanele care au participat la sesiunea de consiliere psihologică de grup” (Anexa 1.2) este datat și completat cu datele de identificare ale participanților și semnat de psiholog și beneficiar;
- Psihologul care a susținut sesiunea de consiliere confirmă, prin semnarea tabelului mai sus menționat, participarea la sesiune și conformitatea documentelor prevăzute în prezenta Metodologie.